

	<b>FICHA DEL PROCESO: ACCIÓN PASTORAL</b>	Rev. 6 FP-PC-03
	<b>FINALIDAD DEL PROCESO:</b> Favorecer la formación cristiano – católica, de todos los integrantes de la comunidad, como hijos de Dios, responsables de sí mismos, comprometidos con el prójimo y la sociedad.	

**ANEXO N° 1**  
**PLAN ANUAL PASTORAL ESPECÍFICO POR CICLO**

**PLAN ANUAL PASTORAL**  
**CICLO MENOR**  
**2025**



<p>2. Profundizar el conocimiento, y compromiso con la espiritualidad de los Sagrados Corazones y de nuestra Iglesia Diocesana, así como nuestros valores institucionales como modo de proceder.</p>	<p>1.2. Sincronizar las principales fechas del calendario litúrgico de acuerdo con nuestro calendario escolar.</p>	<p>1.2.1. y 1.3 Motivar la vivencia del calendario litúrgico en la oración matinal, misas y liturgias.</p>	<p>1.2.1 y 1.3. El 80% de las fiestas del tiempo litúrgico son celebradas por los estudiantes por medio de las oraciones y celebraciones litúrgicas.</p>	<p>- Preparando un signo visible o gesto en cada liturgia o Eucaristía, en honor al carisma SSCC.</p>	<p>Junio</p>	<p>Equipo Pastoral, profesores jefes.</p>	<p>Guiones de liturgias y misas, oraciones de la mañana enviadas a correo.</p>
	<p>1.3. Acercar el carisma de los SSCC a la comunidad a través de la Eucaristía.</p>	<p>1.3. Emplear signos visibles en las Eucaristías y liturgias que nos acerquen al carisma SSCC.</p>	<p>1.3. En el 100% de las Eucaristías de cada mes, en honor al Sagrado Corazón, se empleará un signo en honor al carisma SSCC.</p>	<p>-Entregando el calendario de misas de primer viernes.</p>	<p>Marzo</p>	<p>Equipo Pastoral, profesores jefes.</p>	<p>Entrega de calendario correo institucional. (comunicaciones)</p>
	<p>2.1.Traducir la espiritualidad de los SSCC con acciones concretas de servicio al prójimo.</p>	<p>2.1.1.Realizar intervenciones motivadoras en el ciclo que apunten a la conciencia de vivir en comunidad, a la luz de la encíclica "Laudato Si".</p>	<p>2.1.1. El 70% de los delegados pastoral y/o comunidades pastorales del ciclo participa de un ABS para el colegio: Organizando y gestionando su ejecución.</p>	<p>- Organizando con los delegados de pastoral y/o comunidades pastorales del ciclo intervenciones en el patio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convivo con la naturaleza.</li> <li>• Convivo con el prójimo.</li> <li>• Convivo con Dios.</li> </ul>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral</p>	<p>Proyecto correo</p>
		<p>2.1.2. Participar en Campañas Institucionales, haciendo vida el valor de la solidaridad.</p>	<p>2.1.2. El 100% de los cursos participa de las campañas institucionales.</p>	<p>-Generando cuadro de aportes de cada curso. -Motivando y gestionando las campañas institucionales.</p>	<p>Todo el año</p>	<p>Coordinadora pastoral del ciclo.</p>	<p>Archivo correo</p>

		<p>2.1.3. Acompañar iniciativas solidarias que surjan de los estudiantes del ciclo.</p>	<p>2.1.3. Realizan al menos una actividad solidaria interna o externa sugerida por los estudiantes del ciclo, dirigidas por los del. Pastorales de estudiantes.</p>	<p>-Generando espacios motivadores para vivir de manera solidaria en la vida comunitaria del colegio.</p>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo y equipo pastoral.</p>	<p>Evidencia fotográfica archivo.</p>
	<p>2.2. Fortalecer la labor y compromiso de los distintos agentes pastorales.</p>	<p>2.2.1 Proporcionar información semanal de las actividades pastorales de cada mes.</p>	<p>2.2.1. El 90% de las actividades pastorales son informadas a los agentes pastorales del colegio: delegados de pastoral del padres y estudiantes, catequistas, monitores y profesores.</p>	<p>-Enviando información de actividades pastorales del año.</p>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo y equipo pastoral.</p>	<p>Correo institucional.</p>
		<p>2.2.2. Gestionar inducciones formativas con los agentes pastorales del colegio.</p>	<p>2.2.2. El 100% de los agentes pastorales es invitado a participar de las inducciones formativas.</p>	<p>-Generando invitaciones digitales. -Organizando inducciones formativas.</p>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo y equipo pastoral.</p>	<p>Correo institucional y redes sociales del colegio.</p>
		<p>2.2.3. Realizar una vez al mes reuniones formativas, informativas y/convivencia con los agentes pastorales.</p>	<p>2.2.3. El 100% de las reuniones programadas son realizadas durante el año por cada agente pastoral por separado: Catequistas padres, catequistas estudiantes, monitores Infancia misionera delegados de pastoral de estudiantes y apoderados.</p>	<p>-Invitando a cada agente pastoral a las reuniones mensuales. -Llevando registro de asistencia de cada reunión.</p>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo y equipo pastoral.</p>	<p>Invitación digital.</p>

	<p>2.3.Acentuar el conocimiento y adhesión a la espiritualidad de los SSCC a través de la Novena al Sagrado Corazón de Jesús.</p>	<p>2.3. Incentivar la participación de la mayoría de los apoderados a la Novena al Sagrado Corazón.</p>	<p>2.3. El 90% de los días de la Novena son cubiertas por apoderados para rezar en cada curso.</p>	<p>-Generando invitaciones digitales motivando a participar de la Novena. -Confeccionando calendario de participación de cada día de la Novena por curso. -Elaborando material de la Novena.</p>	<p>Julio</p>	<p>Equipo pastoral Coordinación pastoral del ciclo.</p>	<p>Correo institucional. Página del colegio.</p>
	<p>2.4.Relacionar las fiestas y/o invitaciones de la Iglesia diocesana con acciones institucionales.</p>	<p>2.4. Celebrar las principales fiestas populares propuestas por la Iglesia: Virgen del Carmen, Corpus Cristi, San Fco de Asís, todos los santos, etc., en las oraciones, liturgias y misas del ciclo.</p>	<p>2.4. Al menos una fiesta por semestre es celebrada en el ciclo en sus liturgias, Eucaristías y/o oraciones.</p>	<p>-Mencionando en las oraciones, liturgia y/o Eucaristías, las fiestas populares propuestas por la iglesia de Chile.</p>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo y equipo pastoral.</p>	<p>Guiones y oraciones en nube. Calendario en página del colegio.</p>
<p>3. Establecer un proceso de acompañamiento de los actores claves de la comunidad educativa, según roles y funciones, para asegurar el cumplimiento del itinerario formativo integral católico: estudiantes, familias y trabajadores (educadoras, con educadoras, profesoras/es,</p>	<p>3.1.Profundizar las bases del itinerario formativo a través de encuentros comunitarios (estudiantes, funcionarios, catequistas, etc.)</p>	<p>3.1.1 Gestionar las jornadas formativas pastorales por nivel según calendario.</p>	<p>-El 90% de las jornadas formativas propuestas serán realizadas y evaluadas.</p>	<p>-Creando programa de actividades para jornada formativa. -Analizando todas las evaluaciones de las jornadas para una continua mejora.</p>	<p>Todo el año.</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo y equipo pastoral.</p>	<p>Registro fotográfico y evaluación</p>
	<p>3.2.Acompañar a los distintos estamentos en forma periódica, debidamente calendarizada.</p>	<p>3.2.1. Responder a las necesidades de las/los estudiantes que requieran atención desde el área pastoral.</p>	<p>- El 100% de los estudiantes que se acerca al equipo pastoral, recibe compañía en la escucha y/o consejo.</p>	<p>-Escuchando sus necesidades y apoyándolos en buscar soluciones a sus problemas.</p>	<p>Todo el año</p>	<p>Equipo pastoral Coordinación pastoral del ciclo.</p>	<p>Registro de visitas y acompañamiento en cuaderno de registro dispuesto en oficina.</p>

asistentes de la educación, administrativos, personal de servicio, personal consagrado y directivos).		3.2.2. Gestionar instancias de acompañamiento espiritual para profesores del ciclo.	-El 100% de los profesores del ciclo es invitado a participar de las instancias de formación preparadas por el ciclo.	-Preparando uno por semestre, encuentros espirituales para profesores del ciclo en las reuniones de profesores.	Por definir.	Coordinación pastoral del ciclo, equipo pastoral y concejo ejecutivo del ciclo.	Registro evaluativo
		3.2.3. Proporcionar una misa de curso al año, a partir de 4to.	-El 100% de los niveles de 4to a 6to, organiza una misa al año según calendario.	-Facilitando guion y acompañamiento en la organización de sus Eucaristías. -Informando oportunamente a los profesores jefes el calendario e indicaciones. -Organizando las misas con los delegados de pastoral de estudiantes.	Todo el año.	Equipo pastoral	Guiones en nube
	3.3. Profundizar la participación de todos los estamentos en las actividades propuestas en el itinerario.	3.3. Proporcionar vivencias de comunidad pastoral en el ciclo: Infancia Misionera, scouts, delegados de pastoral de padres y estudiantes, acólitos y catequistas de padres y catequistas de estudiantes.	- El 100% del ciclo está invitado a pertenecer a una comunidad pastoral del ciclo.	-Teniendo reuniones periódicas según cada comunidad: Por semana o por mes. -Formando comunidad de catequistas y monitores de estudiantes y padres.	Todo el año.	Coordinación pastoral del ciclo, equipo pastoral.	Lista de asistencia. Acta de reuniones Calendario de actividades semestrales Invitación por correo institucional. Circular impreso enviado en libreta. Lista de inscritos
	3.4. Regularizar los sacramentos de los integrantes de toda la comunidad.	3.4.1. Acompañar a las familias en su proceso de formación para la vida sacramental	El 100% de los integrantes de la comunidad educativa que lo requiera, es invitado a regularizar sus sacramentos.	-Motivando la participación en catequesis de preparación para la Primera Comunión.	Todo el año.	Coordinadora pastoral.	Guion correo

		<p>3.4.2. Relevar, como hito significativo en la vida de los(as) alumnos (as) de 5°, sus familias y el colegio, la entrega del sacramento de la Primera Comunión</p>	<p>-El 80% de los estudiantes inscritos en catequesis familiar, realiza su Primera Comunión.</p>	<p>- Inscribiendo a los participantes.  - Diseñando y publicando calendario de actividades.  - Organizando junto al equipo pastoral la ceremonia de Primera Comunión.  - Informando y gestionando con los delegados de pastoral de padres, los ítems a organizar.  - Realizando un retiro familiar con las familias.  - Organizar el sacramento de reconciliación.</p> <p>-Generando ensayos de ceremonia con los estudiantes.</p>	<p>Mes de marzo- abril.  Marzo</p> <p>Abril-Junio</p> <p>Abril</p> <p>Mayo</p> <p>Junio</p> <p>Mayo-Junio</p>	<p>Coordinación pastoral del ciclo</p>	<p>Circular por libreta</p> <p>Correo institucional.</p> <p>Correo institucional.</p> <p>Síntesis de reunión</p> <p>Registro de asistencia Y Evaluación escrita</p> <p>Calendario de confesiones correo institucional.</p> <p>Calendario de ensayo Correo institucional.</p>
		<p>3.4.3. Invitando a la comunidad a regularizar sus sacramentos.</p>	<p>El 100% de los integrantes de la comunidad educativa que lo requiera, es invitado a regularizar sus sacramentos.</p>	<p>-Enviando invitación digital y/o escrita para regularizar los sacramentos.  -Gestionando catequesis especiales para interesados.</p>	<p>Julio</p> <p>Julio-Octubre</p>	<p>Equipo pastoral, coordinadora pastoral.</p>	<p>Página web del colegio</p> <p>Registro de asistencia</p>

--	--	--	--	--	--	--	--

**FECHA DE PRESENTACIÓN A ENCARGADA DE ÁREA PASTORAL: 30.12.24**

**OBSERVACIONES: Se entrega a encargada de Gestión para su revisión**

**FECHA DE APROBACIÓN: 10.03.25**



